

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Плавский район  
«Горбачёвская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

7 сентября 2022

№ 107

**О проведении Всероссийских проверочных работ осенью 2022 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16 августа 2021 №1139 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2022 году», от 28 марта 2022 года №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 №1139 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмами Рособрнадзора от 22 марта 2022 года №01-28/08-01, №01-31/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09 августа 2022 года №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказом министерства образования Тульской области от 30.08.2022 №1598 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, осенью 2022 года», приказом комитета образования администрации муниципального образования Плавский район от 06.09.2022 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях МО Плавский район осенью 2022 года», в целях обеспечения организованного проведения ВПР и на основании устава школы

**приказываю:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) по предметам, по которым не проводились ВПР весной 2022 года, в период с 19.09.2022 по 24.10.2022.
2. Утвердить Порядок проведения ВПР (Приложение 1).
3. Утвердить график проведения ВПР (Приложение 2).
4. Назначить школьным координатором проведения ВПР и ответственным за проведение ВПР Царёву Людмилу Георгиевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Школьному координатору проведения ВПР Царёвой Л.Г.:
  - 5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  - 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  - 5.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист

с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.5. Организовать выполнение участниками работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

5.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.

5.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР.

5.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

5.11. Получить статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»).

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

7. Назначить техническим специалистом для выполнения технических действий, связанных с проведением ВПР, Филонову Любовь Николаевну, секретаря.

8. Назначить ответственным техническим специалистом за проведение ВПР по иностранному языку в 8 классе Анискина Сергея Сергеевича, учителя информатики.

9. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Соколова Ирина Игоревна – председатель комиссии
	6	Абанина Галина Александровна – член комиссии;
	7	Моисеева Ольга Анатольевна – член комиссии;
	8	Молоткова Наталья Юрьевна - член комиссии;
	9	Орехова Ольга Викторовна - член комиссии
Математика	5	Власова Людмила Владимировна – председатель комиссии
	6	Александрова Эмма Александровна – член комиссии;
	7	Моисеева Ольга Анатольевна – член комиссии;
	8	Кутепова Галина Викторовна – член комиссии
	9	
Биология, химия	6	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии
	7	Моисеева Ольга Анатольевна – член комиссии;
	8	Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии
	9	
Физика	8	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии
	9	Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии; Александрова Эмма Александровна – член комиссии
История, обществознание	6	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии
	7	Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии;
	8	Тягина Анастасия Николаевна – член комиссии
	9	

География, окружающий мир	5	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Абанина Галина Александровна – член комиссии; Моисеева Ольга Анатольевна – член комиссии Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Английский язык	8	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Абрамычева Екатерина Евгеньевна – член комиссии Тягин Евгений Владимирович – член комиссии

10. Дежурным учителям в дни проведения ВПР обеспечить соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ МО Плавский район  
«Горбачёвская СОШ»

\_\_\_\_\_ Г.В. Кутепова

**ПОРЯДОК**  
**проведения всероссийских проверочных работ**  
**в МБОУ МО Плавский район «Горбачёвская СОШ»**  
**осенью 2022 года**

**1. Общие положения**

1.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ МО Плавский район «Горбачёвская СОШ» проводятся в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Целью Порядка проведения ВПР осенью 2022 является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.3. Участниками ВПР являются обучающиеся МБОУ МО Плавский район «Горбачёвская СОШ», реализующих программы основного общего образования (5-9 классов).

1.4. Обучающиеся 5–9-х классов участвуют в ВПР по программе предыдущего года обучения.

1.5. Обучающиеся ОО принимают участие в ВПР по месту их обучения.

**2. Проведение ВПР в 5 - 9 х классах**

2.1. ВПР в 5-9-х классах проводятся в любой день указанного Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) периода в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ 2022 года (осень).

2.2. В ВПР:

- в 5 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся 5 класса;
- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;
- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся 7 класса; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся по двум предметам на основе случайного выбора;
- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык»), принимают участие все обучающиеся 8 класса; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся по двум предметам на основе случайного выбора.
- в 9 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся 9 класса; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся по двум предметам на основе случайного выбора.

Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (осень) (далее - План-график проведения ВПР).

### **3. Ответственный организатор ВПР:**

3.1. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной форме в 5, 6, 7, 9 классах и компьютерной (иностраный язык) и традиционной форме в 8 классе.

3.2. Для проведения в параллелях 7-9 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному организатору следующую информацию:

количество классов в каждой параллели;

наименование классов;

дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

3.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР содержат первый и второй варианты работ) в личном кабинете в ФИС ОКО (<http://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Скачать архив заранее, до дня проведения работы. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 7-9 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией

3.4. Для проведения в параллелях 6-8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному координатору следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;

- наименование классов;

- дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

3.5. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР) в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 7-9 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет Федеральный организатор.

3.6. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР (первый и второй) печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

3.7. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы

заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

3.8. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

3.9. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

3.10. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.11. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

#### **4. Проведение ВПР в 7 – 9 классах по предметам на основе случайного выбора.**

4.1. В 7 - 9 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

4.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделю, предшествующей проведению работы по этим предметам.

4.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

4.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

#### **5. Проведение ВПР по иностранному языку в 8 классе.**

Всероссийская проверочная работа по иностранному языку (английский) в 8 классе выполняется в штатном режиме в компьютерной форме и в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

#### **6. Получение и анализ результатов ВПР**

Ответственный организатор:

получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).

#### **7. Использование результатов ВПР**

Результаты ВПР могут быть использованы:

ОО для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики их преподавания;

органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее - ОМСУ), для выявления проблемных зон, анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития;

государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (далее - ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО») для подготовки содержательного анализа ВПР и адресных методических рекомендаций, для планирования системы повышения квалификации учителей Тульской области;

центром оценки качества образования ГОУ ДПО ТО «ИПК И ППРО ТО» для мониторинга качества образования и оценки уровня качества образования в Тульской области;

министерством образования Тульской области для оценки текущего состояния региональной системы образования, для формирования программ по повышению качества образования в регионе, для осуществления контроля и принятия эффективных управленческих решений в обеспечении объективности и качества результатов.

### **8.Обеспечение объективности проведения ВПР**

Для обеспечения получения объективных результатов в рамках проведения ВПР необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

объективное оценивание работ по стандартизированным федеральным критериям, без завышения и занижения результатов;

организатор ВПР осуществляет контроль соблюдения всех требований к организации проведения ВПР; привлечение независимых наблюдателей на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО.

**График проведения ВПР осенью 2022 года**

Класс	Предмет	Дата	Время проведения	Учитель-организатор
5	Русский язык	11.10-12.10	на втором уроке	Тягина А.Н.
	Математика	04.10.	на втором уроке	Соколова И.И.
	Окружающий мир	22.09	на втором уроке	Соколова И.И.
6а,б	Русский язык	20.09	со второго урока	Кулибаба Е.Н. Пархоменко И.В.
	Математика	19.10	со второго урока	Тягина А.Н. Власов В.А
	История	03.10	на втором уроке	Абанина Г.А. Царёва Л.Г.
7	Русский язык	05.10	со второго урока	Пархоменко И.В.
	Математика	27.09	со второго урока	Орехова О.В.
	Первый предмет по выбору	29.09	на втором уроке	Пархоменко И.В.
8	Русский язык	28.09	со второго урока	Кутепова Г.В.
	Математика	12.10	со второго урока	Акуличева О.Н.
	Первый предмет по выбору	04.10	со второго урока	Царёва Л.Г.
	Второй предмет по выбору	20.10	со второго урока	Соколова И.И.
	Иностранный язык (английский)	18.10	со второго урока	Анискин С.С. Тягин Е.В.
9	Русский язык	27.09	со второго урока	Кутепова Г.В.
	Математика	18.10	со второго урока	Молоткова Н.Ю.
	Первый предмет по выбору	21.09	со второго урока	Царёва Л.Г.
	Второй предмет по выбору	11.10	со второго урока	Тягина А.Н.