

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования Плавский район
«Горбачёвская средняя общеобразовательная школа
им. Героя Советского Союза А.М. Лукьянова»**

ПРИКАЗ

21 февраля 2023

№ 12

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме
всероссийских проверочных работ в 2023 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12. 2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом министерства образования Тульской области от 15.02.2023 №299 «Об осуществлении мониторинга объективности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тульской области, в 2023 году», в целях обеспечения организованного проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и на основании устава школы

приказываю:

1. Провести ВПР в 4 классе в следующие сроки:

- по русскому языку (часть 1) 18.04.2023 на втором уроке;
- по русскому языку (часть 2) 19.04.2023 на втором уроке;
- по математике 25.04.2023 на втором уроке;
- по окружающему миру 03.05.2023 на втором уроке.

2. Провести ВПР в 5 классе в следующие сроки:

- 12.04.2023 – по учебному предмету «История»;
- 15.03.2023 – по учебному предмету «Биология»;
- 16.05.2023 – по учебному предмету «Математика»;
- 18.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык».

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории 12.04.2023 на втором уроке;
- по биологии 15.03.2023 на втором уроке;
- по математике 16.05.2023 со второго урока;
- по русскому языку 18.04.2023 со второго урока.

4. Определить для проведения ВПР в 5 классе кабинет литературы.

5. Провести ВПР в 6-ых классах в следующие сроки:

- 15.03.2023 – первый предмет по выбору
- 21.03.2023 – второй предмет по выбору
- 03.05.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 25.04.2023 – по учебному предмету «Математика».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 03.05.2023 со второго урока;
- по математике 25.04.2023 со второго урока;
- по предметам по выбору 15.03.2023 и 21.03.2023 – на втором уроке.

7. Определить для проведения ВПР в 6-ых классах кабинеты музыки и физики.

8. Провести ВПР в **7 классе** в следующие сроки:

- 21.03.2023 – первый предмет по выбору;
- 26.04.2023 – второй предмет по выбору;
- 03.05.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 12.04.2023 – по учебному предмету «Иностранный язык (английский)»;
- 16.05.2023 – по учебному предмету «Математика».

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по предметам по выбору – 21.03.2023 и 26.04.2023 со второго урока;
- по русскому языку 03.05.2023 со второго урока;
- по иностранному языку (английскому) 12.04.2023 со второго урока;
- по математике 16.05.2023 со второго урока.

10. Определить для проведения ВПР в 7 классе кабинет истории.

11. Провести ВПР в 8 классе в следующие сроки:

- 03.05.2023 – по учебному предмету «Математика»;
- 17.05.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 05.04.2023 – первый предмет по выбору;
- 11.04.2023 – второй предмет по выбору;
- 18.04.2023 – третий предмет по выбору.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике – 03.05.2023 со второго урока;
- по русскому языку 17.05.2023 со второго урока;
- по предметам по выбору – 05.04.2023, 11.04.2023 и 18.04.2023 со второго урока;

13. Определить для проведения ВПР в 8 классе кабинет физики.

14. Провести ВПР в **11 классе** в следующие сроки:

- 15.03.2023 – по учебному предмету «География».

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по географии 15.03.2023 со второго урока.

16. Определить для проведения ВПР в 11 классе кабинет иностранного языка.

17. Назначить ответственным организатором ВПР Царёву Людмилу Георгиевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

18. Ответственному организатору ВПР Царёвой Л.Г.:

- 18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, получение инструктивных материалов.
- 18.2. Обеспечить информирование участников образовательных отношений о порядке, целях, задачах, сроках проведения ВПР.
- 18.3. Разместить на сайте образовательной организации информационные

материалы о ВПР и график проведения.

- 18.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 18.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 18.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 18.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 18.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется ручками с синей пастой, которые используются обучающимися на уроках.
 - 18.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 18.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 18.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
 - 18.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 18.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 18.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику загрузки ВПР 2023.
 - 18.15. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
19. Назначить организаторами проведения ВПР следующих работников:
- русский язык, 4 класс, 18.04.2023 – Кутепову Галину Викторовну
 - русский язык, 4 класс, 19.04.2023 – Царёву Людмилу Георгиевну
 - математика, 4 класс – Царёву Людмилу Георгиевну
 - окружающий мир, 4 класс – Тягина Евгения Владимировича
 - русский язык, 5 класс – Тягину Анастасию Николаевну
 - математика, 5 класс – Соколову Ирину Игоревну
 - история, 5 класс – Соколову Ирину Игоревну
 - биология, 5 класс – Тягину Анастасию Николаевну
 - русский язык, 6-е классы – Абрамова Н.В., Салчак С-М.С.-о.
 - математика, 6-е классы – Пархоменко Ирину Васильевну, Кулибабу Елену Николаевну

первый предмет по выбору, 6-е классы – Соколову Ирину Игоревну, Молоткову Наталью Юрьевну
 второй предмет по выбору, 6-е классы – Пархоменко Ирину Васильевну, Кулибабу Елену Николаевну
 русский язык, 7 класс – Абрамычеву Екатерину Евгеньевну
 математика, 7 класс – Царёву Людмилу Георгиевну
 первый предмет по выбору, 7 класс – Анискина Сергея Сергеевича
 второй предмет по выбору, 7 класс – Абрамычеву Екатерину Евгеньевну
 иностранный язык (английский), 7 класс – Анискина Сергея Сергеевича, Тягина Евгения Владимировича
 русский язык, 8 класс – Кутепову Галину Викторовну
 математика, 8 класс – Царёву Людмилу Георгиевну
 первый предмет по выбору, 8 класс – Акуличеву Ольгу Николаевну
 второй предмет по выбору, 8 класс – Царёву Людмилу Георгиевну
 третий предмет по выбору, 8 класс – Акуличеву Ольгу Николаевну

20. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ВПР.

21. Назначить техническим специалистом для выполнения технических действий, связанных с проведением ВПР (работа на портале сопровождения ВПР, печать материалов, заполнение формы сбора информации и т.п.), Филонову Любовь Николаевну, секретаря.

22. Назначить ответственным техническим специалистом за проведение ВПР по иностранному языку в 7 классе Анискина Сергея Сергеевича, учителя информатики.

23. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Соколова Ирина Игоревна – председатель комиссии Акуличева Ольга Николаевна – член комиссии Молоткова Наталья Юрьевна - член комиссии Орехова Ольга Викторовна - член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Власова Людмила Владимировна – председатель комиссии Абанина Галина Александровна – член комиссии Акуличева Ольга Николаевна – член комиссии Кутепова Галина Викторовна – член комиссии Моисеева Ольга Анатольевна – член комиссии Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, химия	5	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Моисеева Ольга Анатольевна – член комиссии Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Физика	7	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии
	8	

История, обществознание	5	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии Тягина Анастасия Николаевна – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География, окружающий мир	4	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Акуличева Ольга Николаевна – член комиссии; Пархоменко Ирина Васильевна – член комиссии Тягин Евгений Владимирович – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Английский язык	7	Царёва Людмила Георгиевна – председатель комиссии Абрамычева Екатерина Евгеньевна – член комиссии Тягин Евгений Владимирович – член комиссии

24. Дежурным учителям в дни проведения ВПР обеспечить соблюдение порядка и тишины в смежных помещениях во время проведения проверочной работы.
25. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ МО Плавский район
«Горбачёвская СОШ»

_____ Г.В. Кутепова